

Hà Nội, ngày 08 tháng 10 năm 2018

Số: 455 /KH-ĐHSPTDTTHN

## KẾ HOẠCH

Hoạt động kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam  
(20/11/1982 - 20/11/2018);  
15 năm Trường nâng cấp lên Đại học (2003 - 2018)

### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

#### I. Mục đích

- Nhân dịp kỷ niệm 36 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và 15 năm Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội được nâng cấp từ cao Trường Cao đẳng lên Đại học, tổ chức các hoạt động thiết thực, gắn với phong trào "Dạy tốt - Học tốt - Phục vụ tốt" và Chủ đề thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học", tạo không khí sinh hoạt chính trị, thi đua sôi nổi, lành mạnh trong toàn trường, giáo dục truyền thống uống nước, nhớ nguồn, tôn sư trọng đạo.

- Đánh giá những thành tựu đạt được sau dấu mốc 15 năm phấn đấu trên vị thế của trường Đại học để cùng đoàn kết xây dựng Nhà trường phát triển trên những chặng đường tiếp theo của thời kỳ CNH, HĐH, đổi mới toàn diện giáo dục và đào tạo và cuộc cách mạng công nghiệp 4.0, hội nhập sâu rộng quốc tế.

#### 2. Yêu cầu

- Những nội dung hoạt động phải cụ thể, thiết thực, giải quyết tốt nhiệm vụ của mỗi người, mỗi đơn vị để nâng cao hiệu quả công tác chung của toàn trường

- Chọn lựa những hoạt động trọng tâm, tiêu biểu gắn với nhiệm vụ không ngừng đổi mới nâng cao chất lượng đào tạo, duy trì tốt các nề nếp, phát huy nâng cao hơn nữa chất lượng các hoạt động đã có, tạo ra những chuyển biến mới năng suất hiệu quả hơn.

### II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

#### A. TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG THI ĐUA

##### 1. Đối với Khối giảng dạy

1.1. Rà soát, củng cố các sổ sách, hồ sơ giảng dạy, hồ sơ quản lý của giảng viên, khoa và bộ môn.

a) Phòng QLĐT&CTSV, P. ĐBCLĐT&TTr, các khoa, bộ môn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu đạt được:

- Kiểm tra, đánh giá về nội dung, yêu cầu, tính thống nhất của từng loại hồ sơ theo quy định.

- Quy định cách thức, thời gian kiểm tra đánh giá.



c) Thời gian thực hiện: Từ 06 đến 30/11/2018

## **1.2. Tiếp tục phát huy nề nếp giảng dạy, quản lý nề nếp rèn luyện, học tập của học sinh, sinh viên.**

a) Phòng QLĐT&CTSV đào tạo, ĐTN, TTGDQP&AN, các khoa, bộ môn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu đạt được:

- Ban chủ nhiệm sinh viên, Đoàn Thanh niên tổ chức năm bắt kịp thời, cụ thể các vi phạm về nề nếp học tập, rèn luyện của sinh viên: Tập thể dục sáng, vệ sinh công cộng, đi muộn, bỏ học, bỏ tiết, trang phục;

- Tổ chức vệ sinh giảng đường sắp xếp bàn ghế vệ sinh phòng học, sân tập...

- Giảng viên phản ánh sớm cho các bộ phận chức năng (P.QLĐT&CTSV, BCNSV) các vi phạm của sinh viên để ngăn chặn, xử lý kịp thời.

- Phòng Đào tạo theo dõi, đôn đốc và đánh giá đúng kết quả thực hiện của từng giảng viên, từng bộ môn về thực hiện nề nếp và các quy định trong giảng dạy.

c) Thời gian thực hiện: Từ 06 đến 30/11/2018

## **1.3. Tổ chức các giờ dạy giỏi.**

a) Phòng QLĐT&CTSV các khoa và bộ môn phối hợp Công đoàn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Tổ chức các giờ thi giảng cấp khoa, cấp TT, chọn lựa một số giờ dạy mẫu, thi giảng cấp trường.

- Tổ chức tốt việc đánh giá, tổng kết.

- Có biện pháp phù hợp để triển khai thường xuyên trong năm học.

c) Thời gian thực hiện: Đợt 1. Từ 06/10 đến 30/11/2018

## **2. Khởi hành chính:**

### **2.1. Thi đua phục vụ tốt.**

a) Công đoàn Bộ phận Hành chính, các phòng, TT, Khoa SDH thực hiện

b) Yêu cầu:

- Hoàn thành công việc đúng thời gian, chất lượng tốt. Thái độ, tác phong làm việc văn hóa, su phạm.

- Giải quyết dứt điểm các tồn tại, chậm trễ.

c) Thời gian thực hiện: Từ 06/11 đến 30/12/2018

### **2.2. Đảm bảo VSMT, ATTP, an ninh trật tự, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ cho học tập giảng dạy, sinh hoạt và chương trình kỷ niệm 20/11/2018 và 15 năm nâng cấp trường.**

a) Phòng Kế hoạch - Tài chính, QT-TB phối hợp các phòng, khoa, TT, bộ môn phòng thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Lắp đầy đủ ánh sáng trên các trục đường, khu KTX, hành lang khu nhà làm việc, giảng đường và các khu vực cần bảo vệ.
- Chuẩn bị CSVC, kinh phí cho các hoạt động nằm trong chương trình kỷ niệm
- Đảm bảo tốt trật tự an ninh trong toàn trường, củng cố nề nếp làm việc, trực của tổ bảo vệ, không để xảy ra các vụ việc gây mất trật tự an ninh.
- Tổ chức tổng vệ sinh, đảm bảo vệ sinh môi trường, ATTP, môi trường sạch đẹp.
- Chuẩn bị quà tặng cho đại biểu và CBVC, NLD nhân dịp kỷ niệm.

c) Thời gian thực hiện: Từ 06/10 đến 30/11/2018

### **3. Khối sinh viên.**

#### **3.1. Tổ chức “Tháng thi đua học tập, rèn luyện tốt”.**

a) ĐTN, P.QLĐT&CTSV, Ban CNSV, ĐTN, các khóa, lớp, chi đoàn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- 100% các giờ học có khăn trải bàn, lọ hoa, chậu nước rửa tay cho giảng viên, vệ sinh lớp học sạch sẽ, gọn gàng. (từ 19/11 đến 22/11)
- 100% sinh viên đi học đúng giờ, trang phục đúng quy định, không có sinh viên bỏ học, bỏ giữa các giờ học không lý do.
- Không có sinh viên vi phạm các quy định về sinh hoạt ngoài giờ, thể dục sáng, vệ sinh công cộng, trật tự nội vụ, quy chế học tập, thi, kiểm tra.
- Xử lý nghiêm các hiện tượng nói tục, hút thuốc lá, tác phong không sư phạm.
- Phát hiện các tập thể và sinh viên tiêu biểu đề nghị khen thưởng, nhân rộng gương điển hình.

c) Thời gian thực hiện: Từ 06 đến 30/11/2018

#### **3.2 Tổ chức “Tuần học tập, rèn luyện kiểu mẫu”.**

a) P. QLĐT&CTSV, Ban CNSV, ĐTN, các khóa, lớp, chi đoàn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Môi trường, KTX sạch đẹp, gọn gàng.
- Trang phục đi học trên giảng đường: các ngày 16; 20/11.
- + Nam: Quần thẫm, áo trắng, Caravat, giày da.
- + Nữ: áo dài
- Thăm hỏi, chào mừng các thầy, cô giáo CBCNV, đơn vị phòng ban... bằng tình cảm chân thành, tiết kiệm, tránh tổ chức liên hoan lãng phí.

### **B. CÁC HOẠT ĐỘNG VĂN HOÁ, THỂ THAO.**

#### **1. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng**

### **1.1. Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin; tổ chức gặp mặt, động viên, thăm hỏi, tặng quà, tiếp khách nhân dịp kỷ niệm.**

a) TTKHCN-TT&TV, P.TCCB, HCTH, CĐ, ĐTN phối hợp các đơn vị phòng ban, khoa, bộ môn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Tuyên truyền sớm, sâu rộng ý nghĩa lịch sử ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 và thành quả 15 năm trên các mặt công tác của Nhà trường, các đoàn thể... cổ vũ phong trào thi đua của CBVC, SQ và SV hướng tới ngày kỷ niệm.

- Trang trí khánh tiết phục vụ hoạt động tuyên truyền và lễ kỷ niệm thực sự tưng bừng, trang trọng, ấn tượng.

- Tổ chức gặp gỡ, thăm hỏi, tặng quà CBVC, SQ, NLD nghỉ hưu, mời đón tiếp khách dự lễ kỷ niệm ân cần chu đáo.

- Chủ động tổ chức thăm hỏi, chúc mừng và đón tiếp chúc mừng của các đơn vị, cơ quan trong mối quan hệ giao hảo với Nhà trường.

c) Thời gian thực hiện: từ 06/11 đến 20/11.

### **1.2. Ra mắt “Cuốn Lịch sử xây dựng, phát triển Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội”.**

a) Ban Chỉ đạo, Ban Biên tập, TTKHCN-TT&TV tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu: Hoàn thiện bước đầu, ban hành và tiếp tục thu thập dữ liệu, lấy ý kiến góp ý rộng rãi. Ban hành chính thức vào dịp kỷ niệm 60 năm thành lập trường.

c) Thời gian:

- 16/10/2018: Thông qua lần 1 lấy ý kiến.

- 24/10/2018: Thông qua lần 2 lấy ý kiến.

- 02/11/2018: Thông lần cuối, chuẩn bị in.

## **2. Tổ chức các hoạt động văn hóa**

### **2.1. Tổ chức thi “Văn phòng Xanh-Sạch-Đẹp”**

a) Công đoàn, các phòng, ban, TT, khoa, bộ môn tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Ban hành thể lệ cuộc thi sát với điều kiện thực tế. Trong đó: tập trung các tiêu chí sau:

+ Sắp xếp từng loại hồ sơ của tất cả các đơn vị phòng, ban để thuận tiện trong sử dụng, làm việc.

+ Quản lý tốt, sử dụng có hiệu quả tài sản được trang bị, tiết kiệm điện, nước.

+ Sắp xếp gọn gàng, vệ sinh sạch sẽ, bố trí cây xanh phù hợp, trang hoàng đẹp nơi làm việc.

- Phát động và triển khai sâu rộng đến các phòng, ban, khoa, các văn phòng làm việc của CBVC, SQ.

- Tổ chức đánh giá, lựa chọn “Văn phòng mẫu” nhân rộng điển hình.

c) Thời gian: Từ 20/10 đến 20/11.

## **2.2. Tổ chức Liên hoan “Dân vũ”.**

a) Công đoàn, Tiểu ban VH-TT; TT BD&TCSK và Khoa ĐK – TD tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Tạo không khí thi đua, tập luyện sôi nổi.
- Hướng đến xây dựng nề nếp sinh hoạt văn hóa công sở lành mạnh giúp nâng cao sức khỏe, phòng chống bệnh nghề nghiệp.

c) Thời gian: Từ 08/10-30/11/2018.

## **2.3. Tổ chức Cuộc thi “Sinh viên thanh lịch” 2018.**

a) Đoàn Thanh niên, Tiểu ban VH-TT; TT BD&TCSK và P. QLĐT&CTSV tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Hướng đến xây dựng hình ảnh, phong cách, thương hiệu “Sinh viên Su phạm Thể dục Thể thao Hà Nội thanh lịch” góp phần xây dựng trường học văn hóa.

c) Thời gian:

- Chung khảo: 24/10/2018.

- Chung kết: 16/11/2018.

## **3. Tổ chức các hoạt động thể thao.**

### **3.1 Tổ chức Giải Bóng đá 7 người dành cho CBCC**

a) Công đoàn chỉ đạo, Tiểu ban Văn hoá - Thể thao, Khoa Các môn Bóng thực hiện.

b) Thời gian: Từ 15/10 đến 18/11/2018.

### **3.2. Tổ chức Giải Cầu lông dành cho CBCC.**

a) Công đoàn chỉ đạo, Tiểu ban Văn hoá - Thể thao và Khoa Cầu lông- Đá Cầu -Bóng bàn - Quần vợt tổ chức thực hiện.

b) Thời gian: Từ 15/10 đến 18/11/2018.

### **3.3. Thi đấu giao hữu thể thao trong sinh viên chào mừng 20/10/2018**

### **3.4. Tổ chức Giải Bóng đá sinh viên 2018.**

a) Đoàn Thanh niên, Tiểu ban Văn hoá - Thể thao, P.QLĐT&CTSV và Khoa CMB tổ chức thực hiện.

b) Thời gian: Chiều từ 15/10 đến 20/11/2018.

**4. Tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa, thể thao với các đơn vị, đối tác; các hoạt động với đoàn cán bộ Trường ĐHSP TĐTT Thành phố Hồ Chí Minh.**

**5. Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và 15 năm trường nâng cấp lên đại học.**

a) TT BD&TCSK phối hợp các Khoa Võ – Bơi – Cờ, Khoa Điện kinh -Thể dục tổ chức thực hiện.

b) Yêu cầu:

- Tổ chức lễ kỷ niệm trang trọng, ấn tượng có ý nghĩa giáo dục sâu sắc truyền thống "Tôn sư trọng đạo", đạo lý "Uống nước nhớ nguồn", tăng thêm lòng tự hào về ngành nghề, về nhà trường trong mỗi CB-GV-CNV và SV.

c) Thời gian thực hiện: Sáng ngày 17/11/2018 (thứ bảy).

### **C. BIỆN PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**


1. Căn cứ kế hoạch tổng thể các tiểu ban (theo Quyết định số 513/QĐ-ĐHSPTDTHN, ngày 28/8/2018 của Hiệu trưởng) các đơn vị được phân công xây dựng kế hoạch chi tiết, điều lệ, thể lệ các nội dung thi, dự trù kinh phí, cơ sở vật chất... tổ chức thực hiện có kết quả theo yêu cầu và đúng tiến độ thời gian, không để chông chéo, ảnh hưởng đến các hoạt động thường xuyên khác.

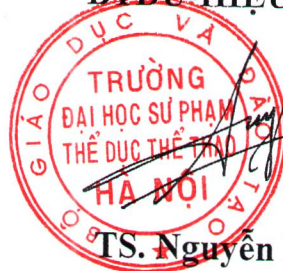
2. Trưởng Tiểu ban có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc thực hiện và tổng hợp, báo cáo BTC bằng văn bản kết quả thực hiện, đề nghị biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc

3. Những trở ngại, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, trực tiếp báo cáo ông Hoàng Anh Dũng- Phó trưởng Ban Tổ chức để giải quyết. SĐT: 0985698166

#### **Nơi gửi:**

- Ban chỉ đạo: Đề chỉ đạo
- Các Tiểu ban, các đơn vị phòng, khoa, TT, CĐ, ĐTN, BCNSV: Đề thực hiện
- Lưu: VT

**BTDƯ-HIỆU TRƯỞNG** 



**TS. Nguyễn Duy Quyết**